

**Compte rendu de la
Réunion du Comité Directeur
13 août 2024
Salle de réunion – MEDD Antsahavola**



Listes des participants

Type	Organisation d'affiliation	Noms	Fonction
Gouvernement	MEDD	Razafindrabe Rinah	DGGE MEDD
		Rabesandratana Andriatahiry Tsirinirina	Point focal BIOCOM chez MEDD
	METFP	Razafindrazaka Holy	CGP METFP
	MEN	Rakotonoely Georges	Chef de service MEN
KOICA	Ambassade de la République de Corée à Madagascar	KIM Soo Bin	Assistante Spéciale Politique et Economique
Partenaires de mise en œuvre :	Madagascar National Parks	Rakotoarisoa Ony	DG
	Madagascar National Parks	Raherinjatovoarison Felana	Chargé de co-gestion, de sauvegarde et de Développement
	Madagascar National Parks	PARANY Liliane	Chargé de projet
	Madagascar National Parks	Garina Parfait	Directeur de parc Andohahela
	Madagascar National Parks	Randrianambinina Robin	Chef de volet des opérations à Marojejy
	ONG SAGE	Rakotonarivo Rodin	Coordonnateur technique,
	ONG SAGE	Raharoso Ny Anjantiana	Coordinateur SAGE Diana
	Association VAHATRA	Soarimalala Voahangy	
UNESCO	UNESCO - Bureau à Nairobi	Nur Yoslan	Spécialiste de programme,
	UNESCO – Antenne à Madagascar	Rakotoson Julie	Coordinatrice nationale de l'antenne de Madagascar
	UNESCO – Antenne à Madagascar	Lee Yu-jin,	Spécialiste de programme associée
	UNESCO – Antenne à Madagascar	Rakotoarison Hanitriniaina	Chargée de projet BIOCOM sur la coordination
	UNESCO – Antenne à Madagascar	Lalaina Rakotondraibe	Chargé de projet Associé sur Andohahela
	UNESCO – Antenne à Madagascar	Taylor Veriza	Chargé de projet Associé sur Marojejy
	UNESCO – Antenne à Madagascar	Rakotobe Manjatosoa Minah	Consultante en communication

Ordre du jour

- Série de discours
- Présentation tournante
- Rapport de la mission 46e session du Comité de patrimoine mondial à New Dehli en Inde
- Rapport du projet et des réalisations du premier semestre 2024
- Perspectives pour le deuxième semestre 2024
- Échanges et recommandations

Discussions :

1- Série de discours

La réunion a commencé par la prise de paroles de la coordinatrice nationale de l'antenne de l'UNESCO sur les raisons d'être de la réunion, le contexte de la réalisation du projet et les défis en cette fin de projet, les remerciements à toutes les parties prenantes dans les activités réalisées.

Le DGGE, Rinah Razafindrabe a ouvert officiellement la réunion en reconnaissant les efforts de tout un chacun dans la préservation des richesses environnementales de Madagascar. Il a insisté sur la nécessité d'avoir un BIOCOM II et a souligné l'importance du projet dans la réalisation des objectifs de l'Etat dans le domaine de la préservation des aires protégées.

2- Présentation tournante

Cf. Fiche de présence et liste des participants

3- Restitution du 46^{ème} séance session du Comité de patrimoine mondial (CPM) à New Dehli en Inde

Les points à retenir :

- Etablir plan d'action pour sortir les forêts humides de l'Antsinanana du statut de la liste du patrimoine en péril
- DG MNP était paneliste durant des sessions de partages et a pu mettre en avant les réalisations de Madagascar.
- Mise à l'honneur de notre ministre de l'Environnement et du Développement Durable qui a partagé l'adoption d'une stratégie holistique et l'importance des mobilisations des PTF en général dans cette mission de sortir les forêts de l'Antsinanana.
- Représentation de Madagascar à la session du patrimoine mondial : apprentissage des différentes approches pour sortir de la liste de patrimoine mondial en péril
- Discussion avec les organes consultatifs pour le plan d'action de la sortie des forêts humides de l'Antsinanana dans la mise en œuvre des mesures correctives
- Planification d'une mission réactive conjointe pour visite pour avril 2025 avec CPM et UICN

- Rencontre de haut niveau : rencontre avec la DG Culture de l'Unesco en faveur des efforts de Madagascar pour la sortie des forêts humides de l'Antsinanana.
- Intégration du Groupe Afrique, partie prenante de la convention mondiale, pour une représentation permanente de Madagascar
- Madagascar est sollicité à préparer des événements pour faire connaître les sites de patrimoines mondiaux

Leçons apprises et actions à faire

- Avril 2025 : retirer les forêts humides de l'Antsinanana de la liste en péril. Le projet BIOCOM est en cours d'appui dans la mise en œuvre du plan d'action durant le projet.

Supports attendus du projet BIOCOM :

- Selon le fond mondial : Encourager des side events lors de la prochaine CPM
- Mobilisation des ambassades
- Retrait de la liste en péril du patrimoine mondial
- Appui pour résilience du site après retrait

Discussions :

- Il est attendu d'avoir une version anglaise du slide de présentation pour partage aux bailleurs
- Rappel par la coordinatrice de la valeur ajoutée de cette participation de Madagascar à cette mission : sortir Madagascar de ce statut du retrait du bien en péril
- Fin de projet décembre 2024, extension du projet en prévision : demande de soutien pour 6 mois d'extension pour juin 2025. Avril 2025 sera la mission réactive : CPM, UICN, UNESCO. Nous allons voir la possibilité d'avoir cela dans la phase d'extension.
- MNP est sollicité à se concerter avec la COMNAT Culture et l'UNESCO/Culture qui ont des mandats dans l'appui des sites de patrimoines mondiales.
- Plaidoyer sur mettre un accent sur l'éducation au développement durable auprès de l'UNESCO dans la phase 2 du projet ?

4- Rappel sur le projet BIOCOM et les réalisations du semestre 1

Présentation du projet : Cf. slides de présentation

Discussions :

<p>Question : Par rapport au maintien des infrastructures de conservation : Est-ce que MNP peut assurer l'atteinte de cet objectif A1. 4</p> <p>A1.4 Pas de mise en œuvre depuis avril 2024 car rattrapage 2023. Tous ces GAP sont déjà considérés pour les réalisations 2024. Nous allons renforcer l'équipe pour assurer la réalisation de toutes ces tâches.</p> <p>Sur Mandena, litiges sur les délimitations avec les plaques. Friction entre MNP et la communauté locale. Elle empiète l'aire protégée, avec des plantations dans les parcs. MNP pourrait faire une re-délimitation mais cela touche la juridiction actuelle.</p>	<p>Proposition : Est-ce que nous pouvons faire une réunion communautaire pour montrer que nous avons déjà fait les premières étapes pour solutionner le problème de délimitation ? Le MEDD peut venir en appui, ils ont un fond et peut accompagner le MNP.</p> <p>De même pour l'utilisation des drones. Il faut renforcer les capacités du MNP dans leur utilisation mais également la complétion des matériels de surveillance : achats de batterie pour les drones. Pour des éventuels achats d'ordinateurs et autres matériels, UNESCO demandera un réaménagement budgétaire.</p>
<p>Question du MEN : Est-ce que nous pourrions également voir les réalisations financières et voir également le GAP</p> <p>Promotion des outils SMART, est-ce que nous les utilisons dans la mise en œuvre du projet ?</p>	<p>Proposition : Le renforcement des patrouilles est au cœur de ce projet.</p> <p>Revoir les indicateurs pour montrer les effets des tels investissements sur les pressions réelles sur place.</p> <p>Sur les activités éducatives, salue les réalisations des Ministères sœurs.</p> <p>Organiser des visites d'échanges entre les élèves dans les aires protégées pour faire des partages.</p> <p>Approche genre : mettre en exergue dans les résultats cette équité</p> <p>Nous cadrons pour rester sur les réalisations du premier semestre dans cette présentation.</p> <p>Nous pouvons repartager un document avec les activités réalisées avec le reste budgétaire.</p>

	<p>Nous pouvons bloquer une journée pour voir les GAP par activités et reliquat de budget encore à utiliser.</p>
<p>Questions/ recommandations : Présenter également les réalisations financières pour voir la capacité d'absorption de fonds et afin de proposer des pistes de recommandations pour les prochaines utilisations</p>	<p>L'équipe du projet va présenter un état financier des réalisations par rapport aux prévisions à partager aux membres du comité directeur</p>
<p>Question/recommandations : Pose des plaques : les gestionnaires de parcs en réunion avec les agents de la DREN.</p>	<p>Partage de cas fait par CI – Conservation internationale.</p> <p>Des compensations ont été faites. Sortie à la chaîne des procès pour ceux qui ont empiété sur les zones. Les conflits pourtant ne sont pas bons pour nous, nous tenons à avoir l'adhésion de la communauté dans notre mission de conservation. D'où la composante 2 qui veut venir soutenir le développement du bien-être de la communauté. En accompagnement du plan de délimitation, prévoir un plan de sauvegarde environnemental et social.</p>
<p>Questions /recommandations : A1.1 Procéder à la restauration des terres déboisées. Quelles sont les options pour assurer la réalisation de cette activité ?</p>	<p>Acheter les jeunes plants dans les pépinières et préparer le terrain pour qu'en novembre et décembre, début de la saison de pluie, nous pouvons procéder à ce reboisement. Nous pouvons préparer le terrain.</p>
<p>Questions : Sur Sambava : Connaissance de l'existence de sélection des élèves mais c'était les élèves dans les chef-lieux de communes et non ceux réellement aux alentours des parcs</p>	<p>Réponses : C'était une première étape mais cela va se poursuivre cette année, nous n'avons que 30 apprenants actuellement à Marojejy. Le centre reste opérationnel et nous allons poursuivre la sensibilisation des apprenants.</p> <p>Les difficultés reposent sur le niveau des apprenants, acceptation à partir de la classe de 5^{ème}. La sélection se fait par un comité DRED, MNP, DREFTP.</p>

5- Recommandations à l'issu des deux comités de suivis scientifiques et techniques

- Après une visite sur terrain, le comité de suivi scientifique émet des remarques et des recommandations et c'est au comité directeur d'entériner ces recommandations.
- Finaliser le contrat pour MNP. 146 000 USD, un plan déjà prévu à vous envoyer et nous pourrons faire le contrat sur cette base-là. Nous n'intervenons pas dans la partie pour le MEDD, les fonds peuvent déjà être délocalisés chez eux.
- Demande de SAGE : Partage des documents utilisés sur les apprenants et pas seulement le rapport, business plan développé par les formateurs.
- Du 10 au 15 septembre : dans le cadre de l'UNESCO-UNEVOC et WorldSkills, nous recherchons un représentant pour Madagascar. Nous souhaitons emmener un de nos spécialistes en vannerie, idéalement femme et jeune, mais comme c'est une compétition, nous avons besoin de talent. Nous leur donnons du matériel et en 1h de temps, ils en font quelque chose.
- Pour les formations cornes et coco, c'est prévu dans le contrat. Unesco va voir pour les autres formateurs pour la vannerie.
- Miser sur une restauration passive pour la restauration à l'intérieur du Parc Marojejy

Les dernières étapes du projet

- Etablissement du dernier contrat pour MNP et SAGE
- Approbation des dernières extensions, nous devrions nous asseoir autour d'une table pour la suite et la priorisation des activités.
- Perspective : élaboration matériels didactiques pour les autres niveaux. Attente des extensions ou c'est une perspective. Les autres niveaux ne figurent pas dans le doc projet, nous ne sommes pas allés dans ce level de détails. C'est en alignement avec les recommandations proposées durant les échanges.
- Si le budget le permet, nous pourrions voir la possibilité pour cela. Prévoir un MDP pour chaque niveau d'étude. La conception de nouveaux kits nécessite une démarche. Le temps qui nous reste ne permettra de franchir toutes les étapes, mais nous pouvons entamer en anticipation de l'extension.
- Si la demande d'extension de période est accordée, Les partenaires de mise en œuvre se réuniront pour voir ensemble les activités à renforcer pour la période accordée.

Prochaines rencontres :

Comité de suivi scientifique et technique à Marojejy du 07 au 10 octobre 2024

Prochaine réunion du Comité directeur : Semaine du 25 novembre 2024

Fin de séance : Mot de clôture par la représentante du MEDD à 12h17